

Российская Федерация  
Республика Хакасия  
Совет депутатов  
муниципального образования  
город Саяногорск



Россия Федерациязындагы  
Хакас Республика  
муниципальной педістіу  
депутаттың Чөби  
Саяногорск город

## **Р Е Ш Е Н И Е**

Принято Советом депутатов муниципального образования город Саяногорск  
**21 февраля 2023 года**

### **О Порядке предоставления муниципальных гарантий муниципального образования город Саяногорск**

Рассмотрев ходатайство Главы муниципального образования город Саяногорск по вопросу актуализации Порядка предоставления муниципальных гарантий муниципального образования город Саяногорск, руководствуясь статьями 115, 115.1, 115.2, 115.3, 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25.02.1999 №39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений», абзацем двадцать четвертым статьи 5 положения «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании город Саяногорск», утвержденного решением Совета депутатов муниципального образования город Саяногорск от 22.02.2012 №109, пунктом 29 части 2 статьи 25 Устава муниципального образования город Саяногорск Совет депутатов муниципального образования город Саяногорск

## **Р Е Ш И Л:**

### **Статья 1. Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий муниципального образования город Саяногорск**

1. Утвердить Порядок предоставления муниципальных гарантий муниципального образования город Саяногорск согласно приложению к настоящему решению.
2. Признать утратившими силу:
  - 1) решение Совета депутатов муниципального образования г. Саяногорск от 30.05.2013 №36 «Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий муниципального образования город Саяногорск»;
  - 2) решение Совета депутатов муниципального образования г. Саяногорск от 26.06.2018 №85 «О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования г. Саяногорск от 30.05.2013 №36 «Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий муниципального образования город Саяногорск».

## Статья 2. Контроль за исполнением настоящего решения

1. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по вопросам бюджета, финансов, использования муниципальной собственности и земельных ресурсов Совета депутатов муниципального образования город Саяногорск.

## Статья 3. Порядок вступления в силу настоящего решения

1. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в средствах массовой информации.

Председатель Совета депутатов  
муниципального образования  
город Саяногорск

  
В.В.Ситников

«21» февраля 2023 года  
№62/9-6

Глава  
муниципального образования  
город Саяногорск

  
Е.И. Молодняков



**Приложение**  
к решению Совета депутатов  
муниципального образования  
город Саяногорск  
**№62/9-6** принятому **21.02.2023г.**

**Порядок предоставления муниципальных гарантий  
муниципального образования город Саяногорск**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящий Порядок предоставления муниципальных гарантий муниципального образования город Саяногорск (далее - Порядок) определяет общие порядок и условия предоставления муниципальных гарантий в муниципальном образовании город Саяногорск.

1.2. Основные термины, используемые в настоящем Порядке:

«Муниципальные гарантии муниципального образования город Саяногорск (далее гарантии)» - вид долгового обязательства, в силу которого муниципальное образование город Саяногорск (гарант) обязано при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную в обязательстве денежную сумму за счет средств бюджета муниципального образования город Саяногорск в соответствии с условиями даваемого гарантом обязательства отвечать за исполнение третьим лицом (принципалом) его обязательств перед бенефициаром.

«Принципал» - юридическое лицо, которому выдается гарантия в обеспечение исполнения им обязательств перед бенефициаром, зарегистрированное и осуществляющее свою деятельность на территории муниципального образования город Саяногорск, в том числе и для реализации инвестиционных проектов.

В целях настоящего Порядка инвестиционным проектом является обоснование экономической целесообразности, объема и сроков осуществления вложений, в том числе необходимая проектная документация, разработанная в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также описание практических действий по осуществлению инвестиций (бизнес-план).

«Гарант» - муниципальное образование город Саяногорск, от имени которого Администрация муниципального образования г.Саяногорск выдает гарантию.

«Бенефициар» - выгодоприобретатель, лицо, являющееся приобретателем доходов, денежных средств по договору или долговому документу.

1.3. Гарантии предоставляются от имени муниципального образования город Саяногорск Администрацией муниципального образования город Саяногорск (далее - Администрация) в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении о бюджете муниципального образования город Саяногорск на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Порядка.

Решением о бюджете муниципального образования город Саяногорск на очередной финансовый год и плановый период должен быть установлен верхний предел общей суммы муниципальных гарантий и утверждена программа муниципальных гарантий с указанием общего объема муниципальных гарантий, направления (цели) гарантирования с указанием объема муниципальных гарантий по каждому направлению (цели); наличия или

отсутствия права регрессионного требования гаранта к принципалу, а также иных условий предоставления и исполнения муниципальных гарантий; общего объема бюджетных ассигнований, которые должны быть предусмотрены в очередном финансовом году и плановом периоде на исполнение муниципальных гарантий по возможным гарантийным случаям.

1.4. Гарантия может обеспечивать:

- надлежащее исполнение принципалом его обязательства перед бенефициаром (основного обязательства);
- возмещение ущерба, образовавшегося при наступлении гарантийного случая некоммерческого характера.

Муниципальная гарантия может предоставляться для обеспечения как уже возникших обязательств, так и обязательств, которые возникнут в будущем.

1.5. В соответствии с настоящим Порядком гарантии предоставляются в обеспечение исполнения обязательств юридических лиц, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования город Саяногорск, за исключением указанных в пункте 7 статьи 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.6. Гарантии в обеспечение обязательств юридических лиц предоставляются с правом регрессного требования к принципалу, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 7 статьи 115 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Предоставление муниципальных гарантий не допускается в обеспечение исполнения обязательств иностранных юридических лиц, в том числе офшорных компаний, а также в случае, если бенефициарами по гарантиям, за исключением гарантий, предусмотренных статьей 115.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, являются указанные юридические лица.

Иностранные юридические лица, в том числе офшорные компании, не вправе являться принципалами и (или) бенефициарами по муниципальным гарантиям, а российские юридические лица, в уставном (складочном) капитале которых доля участия офшорных компаний в совокупности превышает 50 процентов, - принципалами таких гарантий (пункт 16 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

## **2. УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИИ**

2.1. Гарантии предоставляются при соблюдении следующих условий:

2.1.1. Финансовое состояние принципала является удовлетворительным.

2.1.2. Предоставление принципалом, третьим лицом до даты выдачи гарантии соответствующего требованиям статьи 115.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации и гражданского законодательства Российской Федерации обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части гарантии. Способы обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по гарантии могут быть только банковские гарантии и поручительства юридических лиц, государственные (муниципальные) гарантии, государственные гарантии иностранных государств, залог имущества.

Анализ финансового состояния принципала, проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, при предоставлении гарантии, а также мониторинг финансового состояния

принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления гарантии осуществляются в соответствии с пунктом 3 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2.1.3. Предоставление принципалом документа об оценке стоимости имущества, предоставляемого муниципальному образованию город Саяногорск в залог, произведенной в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности на основании договора на проведение оценки, заключенного с оценочной компанией, в случае, если в качестве обеспечения предусматривается залог имущества. Расходы, связанные с оформлением залога, оценкой и страхованием передаваемого муниципальному образованию город Саяногорск в залог имущества, несет залогодатель.

2.1.4. Отсутствие у принципала, его поручителей (гарантов принципала) просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом муниципального образования город Саяногорск, неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.1.5. Принципал не находится в процессе реорганизации или ликвидации, в отношении принципала не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве).

2.1.6. Получение Администрацией предварительного согласия в письменной форме антимонопольного органа на предоставление гарантии за исключением случаев, установленных Федеральным законом от 26.07.2006 №135-ФЗ «О защите конкуренции».

2.2. Гарантия предоставляется при условии установления в кредитном договоре (договоре займа) и (или) договоре о предоставлении указанной гарантии обязательств бенефициара осуществлять со своей стороны контроль за целевым использованием средств указанного кредита (займа).

### **3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГАРАНТИИ**

3.1. Юридические лица, заинтересованные в получении муниципальной гарантии, направляют в Администрацию документы, перечень которых утверждается постановлением Администрации.

3.2. Администрация в течение 5 рабочих дней со дня получения документов направляет их в «Бюджетно-финансовое управление администрации города Саяногорска» (далее - БФУ) для анализа обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии в соответствии со статьей 115.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.3. БФУ в течение 5 рабочих дней дает заключение о соответствии условиям предоставления муниципальных гарантий (пункт 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации) и направляет предложение (заключение) в Администрацию для принятия решения о предоставлении муниципальной гарантии.

3.4. Администрация принимает решение о предоставлении муниципальной гарантии или отказывает в предоставлении муниципальной гарантии в срок не более 45 календарных дней со дня предоставления всех документов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка.

3.5. Решение о предоставлении муниципальной гарантии принимается в форме постановления Администрации, в котором обязательно указываются обязательство, в обеспечение которого выдается муниципальная гарантия, объем обязательств гаранта по гарантии, наименование принципала и бенефициара, срок действия гарантии. Срок

действия муниципальной гарантии определяется условиями предоставления муниципальной гарантии.

3.6. В случае принятия решения о предоставлении гарантии Администрация:

1) заключает с принципалом договор о предоставлении гарантии в соответствии с примерной формой договора о предоставлении муниципальной гарантии муниципального образования город Саяногорск согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

2) в случаях, предусмотренных пунктом 1.4 настоящего Порядка, заключает договор об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, в соответствии с примерной формой договора об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению муниципальному образованию город Саяногорск в порядке регресса сумм, уплаченных муниципальным образованием город Саяногорск во исполнение (частичное исполнение) обязательств по муниципальной гарантии муниципального образования город Саяногорск, согласно приложению №2 к настоящему Порядку;

3) выдает гарантию в соответствии с частью 6 статьи 115 Бюджетного кодекса Российской Федерации в соответствии с примерной формой муниципальной гарантии муниципального образования город Саяногорск согласно приложению №3 к настоящему Порядку.

3.7. В случае принятия решения об отказе в предоставлении гарантии Администрация в течение 45 календарных дней направляет заявителю в письменной форме мотивированный отказ в предоставлении гарантии вместе с представленным им для рассмотрения вопроса о выдаче гарантии пакетом документов.

3.8. Основанием для отказа в предоставлении гарантии является наличие хотя бы одного из нижеследующих обстоятельств:

1) несоответствие условиям, установленным разделом 2 настоящего Порядка;

2) объем обязательств по гарантии, указанный заявителем, превышает пределы общей суммы предоставляемых гарантий, установленной решением о бюджете муниципального образования город Саяногорск на очередной финансовый год и плановый период;

3) несоблюдение заявителем требований пункта 3.1 настоящего Порядка;

4) неудовлетворительное финансовое состояние принципала, а также отсутствие достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с пунктом 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, установленные БФУ по результатам анализа и проверки, проведенным в соответствии с пунктом 4.11 настоящего Порядка;

5) предоставленное принципалом обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования к принципалу в связи с исполнением гарантии не соответствует требованиям статьи 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и гражданскому законодательству.

3.9. Предоставление гарантий осуществляется на конкурсной основе для реализации инвестиционных проектов в форме капитальных вложений согласно требованиям пункта 2 статьи 19 Федерального закона от 25.02.1999 №39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений».

3.10. В случае выявления фактов предоставления недостоверных сведений победителем конкурсного отбора, указанные факты рассматриваются на заседании конкурсной комиссией и при их подтверждении победитель конкурсного отбора,

предоставивший недостоверные сведения, исключается из списка победителей конкурсного отбора.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ КОНКУРСА НА ПРАВО ПОЛУЧЕНИЯ ГАРАНТИЙ**

4.1. Гарантии на конкурсной основе согласно требованиям пункта 2 статьи 19 Федерального закона от 25.02.1999 №39-ФЗ «Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений» предоставляются в пределах средств, установленных на эти цели в решение о бюджете муниципального образования город Саяногорск на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. Конкурсный отбор инвестиционных проектов проводится перед началом очередного финансового года, в котором планируется предоставление муниципальных гарантий, и должен быть завершен до окончания срока подготовки проекта бюджета муниципального образования город Саяногорск на очередной финансовый год и плановый период.

4.3. Решение о проведении конкурса на получение гарантии принимается Администрацией в форме постановления.

4.4. В постановлении Администрации о проведении конкурса на получение гарантии:

а) утверждается состав конкурсной комиссии, который формируется из представителей Администрации, Совета депутатов муниципального образования город Саяногорск, БФУ, Департамента архитектуры, градостроительства и недвижимости г. Саяногорска;

б) утверждается регламент работы конкурсной комиссии во время проведения конкурса;

в) утверждается перечень документов, необходимых для участия в конкурсе на получение гарантии (далее - конкурсная документация);

г) устанавливается дата, место и время проведения конкурса;

д) устанавливается срок предоставления конкурсных заявок.

4.5. Порядок проведения конкурсного отбора инвестиционных проектов должен содержать:

а) сроки и порядок приема заявлений на участие в конкурсном отборе;

б) сведения об уполномоченном органе, осуществляющем прием заявлений на участие в конкурсном отборе;

в) предельный размер муниципальной гарантии, предоставляемой для реализации инвестиционного проекта;

г) требования, предъявляемые к заявителю и предоставляемым им документам;

д) виды деятельности, при осуществлении которых заявитель имеет право на получение муниципальной гарантии;

е) вид (виды) обязательств заявителя, в обеспечение которых предоставляется муниципальная гарантия;

ж) основания для возврата заявления и прилагаемых документов заявителю;

з) количество определяемых победителей конкурсного отбора;

и) критерии и порядок определения победителей конкурсного отбора.

4.6. Уполномоченный орган выполняет функции по организации и проведению конкурса на получение гарантий.

4.7. Извещение о проведении конкурса и условиях участия в конкурсе размещается в средствах массовой информации и на официальном сайте муниципального образования город Саяногорск не позднее чем за 30 дней до его проведения.

4.8. Претенденты на участие в конкурсе, в течение установленного времени после публикации извещения о проведении конкурса, формируют конкурсные заявки и вместе с конкурсной документацией направляют их в конкурсную комиссию.

4.9. Не допускаются к участию в конкурсе претенденты на получение гарантии:

- не представившие полный пакет документов в соответствии с установленным перечнем;
- соответствующие признакам либо имеющимся обстоятельствам, указанным в пункте 3.8 настоящего Порядка.

4.10. Уполномоченный орган:

а) в течение 15 дней с момента поступления всех документов рассматривает поступившие заявления и прилагаемые к ним документы на предмет их полноты и соответствия условиям конкурсного отбора. В случае установления, что документы поданы в неполном объеме и (или) не соответствуют условиям конкурсного отбора, уполномоченный орган возвращает заявителю поданные документы с указанием причин возврата;

б) направляет документы в БФУ для проведения проверки финансового состояния принципала, а также проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с пунктом 1.1 статьи 115 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.11. БФУ:

- проводит проверку финансового состояния претендента на получение гарантии (принципала);
- проводит оценку бюджетной эффективности;
- готовит заключения по результатам проверок и в течение 5 рабочих дней вместе с поступившими от претендентов на получение гарантии (принципала) документами направляет их на рассмотрение конкурсной комиссии.

4.12. Отдел экономики и развития Администрации проводит оценку социальной эффективности инвестиционных проектов и проверку на соответствие направлениям развития муниципального образования город Саяногорск на основании расчетного показателя социальной эффективности, которая определяется по формуле:

$$E_{соц} = Q1 / Q2 * 100,$$

где:

$E_{соц}$  - показатель социальной эффективности (в процентах);

$Q1$  - количество граждан, которые воспользуются результатами реализации инвестиционного проекта;

$Q2$  - количество граждан, которые нуждаются в реализации инвестиционного проекта с учетом перспективной потребности.

4.13. Конкурсную комиссию возглавляет председатель, осуществляющий общее руководство деятельностью комиссии в соответствии с настоящим Порядком. В период временного отсутствия председателя комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя комиссии.

4.14. В функции конкурсной комиссии входит рассмотрение представленных претендентами документов на получение гарантии, заключение БФУ и Отдела экономики и развития Администрации и принятие решения об определении победителей конкурса на получение гарантии.



При подведении итогов конкурса конкурсной комиссией учитываются следующие критерии:

- а) финансовое состояние участника конкурса;
- б) социально-экономическая значимость реализации инвестиционного проекта;
- в) соответствие заявленных участником конкурса целей реализации проекта направлениям (целям) гарантирования, установленным решением о бюджете на текущий финансовый год и плановый период;
- г) бюджетная и социальная эффективность инвестиционного проекта;
- д) доля собственных средств участника конкурса в общем объеме инвестиций, необходимых для реализации инвестиционного проекта;
- е) объем и ликвидность предоставляемого обеспечения исполнения участником конкурса его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение обязательств по гарантии (при предоставлении гарантии с правом регрессного требования гаранта к принципалу).

#### 4.15. Конкурсная комиссия имеет право:

- запрашивать и получать в установленном порядке от структурных подразделений Администрации, юридических лиц всех форм собственности, осуществляющих свою деятельность на территории муниципального образования город Саяногорск, необходимые информационные материалы по вопросам, входящим в ее компетенцию;

- привлекать для участия в заседаниях комиссии без права голоса представителей и специалистов структурных подразделений Администрации, представителей юридических лиц всех форм собственности, в ведении которых находятся вопросы, связанные с предоставлением муниципальной гарантии либо реализацией конкретных инвестиционных проектов.

4.16. Заседание конкурсной комиссии проводится, если на нем присутствует не менее 50 процентов от общего количества членов конкурсной комиссии. Решение о предоставлении гарантии по каждому участнику конкурса принимается конкурсной комиссией открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов комиссии. При равенстве голосов, решающим голосом является голос председательствующего на заседании конкурсной комиссии.

4.17. Решение конкурсной комиссии о результатах проведения конкурса и определения победителей конкурса оформляется протоколом. Протокол подписывается председателем, секретарем и всеми членами комиссии, присутствовавшими на заседании.

#### 4.18. Секретарь конкурсной комиссии:

а) в пятидневный срок со дня подписания протокола письменно доводит до сведения каждого участника конкурса результаты конкурсного отбора, возвращает участникам, не победившим в конкурсе, пакет документов;

б) размещает информационное сообщение о результатах конкурса на официальном сайте муниципального образования город Саяногорск и в средствах массовой информации;

в) на основании решения конкурсной комиссии готовит проект постановления Администрации о предоставлении гарантии победителю конкурсного отбора.

4.19. После принятия соответствующего постановления Администрации в течение 15 рабочих дней Администрация заключает с победителями конкурсного отбора:

а) договор о предоставлении муниципальной гарантии в соответствии с примерной формой договора о предоставлении муниципальной гарантии муниципального образования город Саяногорск согласно приложению №1 к настоящему Порядку;

б) договор об исполнении принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, в соответствии с примерной формой договора об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению муниципальному образованию город Саяногорск в порядке регресса сумм, уплаченных муниципальным образованием город Саяногорск во исполнение (частичное исполнение) обязательств по муниципальной гарантии муниципального образования город Саяногорск, согласно приложению №2 к настоящему Порядку;

в) выдает гарантию в соответствии с примерной формой муниципальной гарантии муниципального образования город Саяногорск согласно приложению №3 к настоящему Порядку.

## 5. ПОРЯДОК УЧЕТА ГАРАНТИЙ

5.1. Общая сумма обязательств, вытекающих из предоставленных муниципальных гарантий, включается в состав муниципального долга как вид долгового обязательства. Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежат отражению в муниципальной долговой книге.

5.2. БФУ ведет учет выданных муниципальных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям в соответствии с пунктами 24 - 26 статьи 115 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## 6. ИСПОЛНЕНИЕ ГАРАНТИИ

6.1. Исполнение обязательств по муниципальной гарантии и отзыв гарантии осуществляются в соответствии с пунктами 9 - 23 статьи 115 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6.2. В случаях, перечисленных в пункте 3.8 настоящего Порядка, Администрация проводит процедуру досрочного прекращения (расторжения) договора о предоставлении муниципальной гарантии.

6.3. В случае выявления фактов предоставления недостоверных сведений принципалом, указанные факты рассматриваются на заседании конкурсной комиссией и при их подтверждении заключенный договор о предоставлении муниципальной гарантии расторгается Администрацией в одностороннем порядке.

Председатель Совета депутатов  
муниципального образования  
город Саяногорск

В.В. Ситников

Глава  
муниципального образования  
город Саяногорск

Е.И. Молодняков

**Приложение 1**  
к Порядку предоставления муниципальных  
гарантий муниципального образования  
город Саяногорск

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ДОГОВОРА**  
о предоставлении муниципальной гарантии  
муниципального образования город Саяногорск

г. Саяногорск

«\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Администрация муниципального образования город Саяногорск, действующая от имени муниципального образования город Саяногорск, именуемая в дальнейшем «Гарант», в лице \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Бенефициар», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ и именуемый в дальнейшем «Принципал», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ (вместе именуемые - Стороны), в соответствии со статьей 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 5 решения Совета депутатов муниципального образования г. Саяногорск от 22.02.2012 №109 «О принятии Положения «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании город Саяногорск», решением Совета депутатов муниципального образования г. Саяногорск от \_\_\_\_\_ №\_\_ «О Порядке предоставления муниципальных гарантий муниципального образования город Саяногорск», решением Совета депутатов муниципального образования город Саяногорск от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_ «О бюджете муниципального образования город Саяногорск на \_\_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ годов», Постановлением Администрации муниципальному образованию город Саяногорск от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»

(наименование МПА о предоставлении муниципальной  
гарантии муниципального образования город Саяногорск)

заключили настоящий Договор о предоставлении Гарантом муниципальной гарантии муниципального образования город Саяногорск» (далее - Договор, Гарантия соответственно) Принципалу в пользу Бенефициара.

**1. Предмет Договора**

1.1. Гарант на основании Постановления Администрации муниципального образования город Саяногорск от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»

(наименование МПА о предоставлении муниципальной гарантии муниципального образования  
город Саяногорск)

обязуется выдать Принципалу Гарантию.

1.2. Согласно условиям Гарантии Гарант обязуется уплатить по письменному требованию Бенефициара в порядке, размере и по основаниям, установленным настоящим Договором и Гарантией, денежную сумму в валюте Российской Федерации в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом обязательств перед Бенефициаром по кредитному договору от \_\_\_\_\_ года № \_\_\_\_\_,

заключенному между Принципалом и Бенефициаром (далее - Кредитный договор), по возврату суммы основного долга по кредиту в размере \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей, со сроком окончательного погашения кредита - \_\_\_\_\_ года и уплате процентов за пользование кредитными средствами по ставке \_\_\_\_\_ процентов годовых в размере \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей согласно следующему графику погашения:

Период погашения	Сумма погашения основного долга по кредиту, руб.	Сумма погашения по уплате процентов, руб.

1.3. Условия кредитного договора не могут быть изменены без предварительного письменного согласия Гаранта.

1.4. Гарантия предоставляется с правом предъявления Гарантом регрессных требований к Принципалу.

1.5. Гарант несет субсидиарную ответственность по гарантированному обязательству Принципала в пределах средств, указанных в пунктах 1.2, 1.6 настоящего Договора, в соответствии с Кредитным договором.

1.6. Предельная сумма Гарантии составляет не более \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей, включает возврат основного долга по Кредитному договору в размере \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей и уплате процентов в размере \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей.

1.7. Предельная сумма по Гарантии будет уменьшаться по мере выполнения Принципалом своих обязательств перед Бенефициаром в соответствии с условиями Кредитного договора, обеспеченных Гарантией, на сумму исполненных Принципалом обязательств.

1.8. Гарантия не обеспечивает досрочное исполнение обязательств Принципала, в том числе в случае предъявления Принципалу требований об их досрочном исполнении либо наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обязательств Принципала считается наступившим.

## 2. Права и обязанности Гаранта

2.1. Гарант обязан в срок, определенный в Гарантии, рассмотреть требование Бенефициара об исполнении Гарантии с приложенными к указанному требованию документами на предмет обоснованности и соответствия условиям Гарантии требования и приложенных к нему документов.

2.2. Гарант не гарантирует исполнение обязательств Принципала по уплате процентов, штрафов, комиссий, пени за просрочку погашения задолженности по кредиту (основному долгу) и за просрочку уплаты процентов, других платежей и иных обязательств Принципала по Кредитному договору, кроме указанных в пунктах 1.2, 1.6 настоящего Договора.

2.3. В период действия Гарантии Гарант осуществляет мониторинг финансового состояния Принципала на основании предоставленных Принципалом документов.

2.4. Гарант не вправе без предварительного письменного согласия Бенефициара изменять условия Гарантии.

2.5. Гарант обязан уведомить Принципала о предъявлении требования Бенефициара об исполнении Гарантии и передать Принципалу копию требования.

- 2.6. Гарант, которому стало известно о прекращении Гарантии, обязан уведомить об этом Бенефициара и Принципала.
- 2.7. Гарант имеет право отозвать Гарантию только по основаниям, указанным в Гарантии.

### 3. Права и обязанности Принципала

#### 3.1. Принципал обязуется:

3.1.1. Осуществлять целевое использование средств кредита, обеспеченного Гарантией.

3.1.2. Незамедлительно информировать Гаранта о случаях возникновения любых обстоятельств, которые могут повлечь за собой невыполнение Принципалом своих обязательств перед Бенефициаром по исполнению условий Кредитного договора или нарушение условий настоящего Договора, а также принять все возможные меры для предотвращения нарушения своих обязательств и информировать Гаранта о принимаемых мерах.

3.1.3. Представлять Гаранту по его первому запросу документы согласно пункту 2.3 настоящего Договора, а также другую информацию, имеющую отношение к предоставленной Гарантии, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

3.1.4. Уведомлять Гаранта о выполнении или невыполнении обязательств, указанных в пункте 1.2 настоящего Договора и в пункте 1.1 Гарантии, не позднее следующих двух дней после выполнения или невыполнения соответствующих платежей в погашение обязательств.

3.1.5. Письменно информировать Гаранта о возникающих разногласиях с Бенефициаром.

3.1.6. Незамедлительно представлять информацию по запросу Гаранта в случае, если Гарант уведомил Принципала о поступивших к нему письменных требованиях от Бенефициара.

3.1.7. Предоставить достаточное, надежное, ликвидное обеспечение исполнения регрессных требований Гаранта одновременно с подписанием настоящего Договора.

3.1.8. Уведомить Гаранта о наступлении обстоятельств, влекущих отзыв или прекращение Гарантии.

3.1.9. Уведомить Гаранта о внесении изменений в Кредитный договор или его досрочном прекращении.

3.1.10. Не позднее трех рабочих дней после наступления следующих событий в письменной форме известить Гаранта о реорганизации, ликвидации, переименовании, изменении юридического адреса или платежных реквизитов Принципала с приложением подтверждающих документов.

3.1.11. В случае реорганизации Принципала после предоставления Гарантии его обязательства, предусмотренные настоящим Договором, переходят к правопреемнику Принципала, к которому в результате реорганизации перешли обязательства по обеспеченному Гарантией Кредитному договору.

3.1.12. Уплатить Гаранту пени из расчета одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Банка России, действующей на первый день неисполнения требования, на сумму просроченной задолженности за каждый календарный день просрочки не позднее 15 числа месяца, следующего за расчетным.

3.1.13. Уплатить Гаранту за неисполнение обязательства, предусмотренного пунктом 2.1.8 Договора об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих

обязательств по возмещению муниципального образования город Саяногорск в порядке регресса сумм, уплаченных муниципальным образованием город Саяногорск во исполнение (частичное исполнение) обязательств по муниципальной гарантии муниципального образования город Саяногорск, пени из расчета одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Банка России, на недостающую сумму минимального объема обеспечения за каждый календарный день просрочки.

3.1.14. Представлять Гаранту ежеквартально не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, документы, подтверждающие целевое использование средств кредита, обеспеченного Гарантией.

3.2. Гарантия должна быть составлена в двух экземплярах, один из которых передается Принциалу по акту приема-передачи для дальнейшей передачи ее в течение трех рабочих дней Бенефициару.

#### 4. Права и обязанности Бенефициара

4.1. Бенефициар обязан не позднее трех рабочих дней после наступления следующих событий в письменной форме известить Гаранта:

- о фактах предоставления денежных средств Принциалу в рамках Кредитного договора с приложением выписок по счету Принциала о зачислении денежных средств и по ссудным счетам Принциала о выдаче средств, подписанных уполномоченными лицами Бенефициара и заверенных печатью Бенефициара (в случае ее наличия);

- об исполнении частично или полностью Принциалом, третьими лицами, Гарантом гарантированных обязательств по Кредитному договору с приложением подтверждающих документов: выписок по счету Принциала о списании денежных средств, выписок по ссудным счетам Принциала о погашении кредитов, подписанных уполномоченными лицами Бенефициара и заверенных печатью Бенефициара (в случае ее наличия), а также копий платежных поручений Принциала о перечислении денежных средств Бенефициару с отметкой Бенефициара;

- о случаях признания Кредитного договора недействительным или о прекращении обязательств по нему по иным основаниям.

4.2. Бенефициар обязан согласовать с Гарантом и получить его письменное согласие на внесение любых изменений или дополнений в Кредитный договор.

Если изменения в Кредитный договор, влекущие увеличение предельной суммы Гарантии, были внесены без согласия Гаранта, предельная сумма Гарантии остается прежней и не влечет за собой прекращение обязательств Гаранта.

4.3. Бенефициар по своему усмотрению не вправе изменять назначение платежа, осуществляемого Гарантом в соответствии с пунктами 1.2, 1.6 настоящего Договора.

4.4. Принадлежащее Бенефициару по Гарантии право требования к Гаранту не может быть передано (перейти по иным основаниям) без предварительного письменного согласия Гаранта.

4.5. Бенефициар не вправе предъявлять требования об исполнении Гарантии ранее срока, установленного Гарантией и Договором, в том числе в случае наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обеспеченных Гарантией обязательств Принциала считается наступившим.

4.6. Бенефициар, которому стало известно о наступлении обстоятельств, влекущих отзыв или прекращение Гарантии, обязан уведомить об этом Гаранта.

4.7. Бенефициар обязан в течение 2 рабочих дней с даты получения от Принциала Гарантии направить Гаранту уведомление о получении Гарантии.

4.8. Бенефициар обязан осуществлять со своей стороны контроль за целевым использованием средств кредита.

## 5. Срок действия Гарантии

5.1. Гарантия вступает в силу со дня подписания настоящего Договора и Гарантии.

5.2. Срок действия Гарантии, выдаваемой в соответствии с настоящим Договором, истекает \_\_\_\_\_ года (включительно).

## 6. Прекращение действия Гарантии

6.1. Гарантия прекращает свое действие и должна быть без дополнительных запросов со стороны Гаранта возвращена ему Бенефициаром в течение пяти календарных дней в случаях, перечисленных в пункте 21 статьи 115 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

## 7. Основания и условия отзыва Гарантии

7.1. Гарантия подлежит отзыву Гарантом только в следующих случаях:

- изменение без предварительного письменного согласия Гаранта указанных в Гарантии условий основного обязательства, которые не могут быть изменены без предварительного письменного согласия Гаранта;
- нецелевое использование средств кредита, обеспеченного Гарантией.

7.2. Уведомление об отзыве Гарантии направляется Принциалу и Бенефициару по адресам, указанным в настоящем Договоре.

## 8. Исполнение обязательств по Гарантии

8.1. До предъявления требований к Гаранту Бенефициар обязан предъявить письменное требование к Принциалу о погашении долга. Если Принципал в срок, установленный в требовании Бенефициара, не выполнил надлежащим образом свои обязательства по предъявленному требованию или дал отрицательный ответ на предъявленное требование, Бенефициар имеет право обратиться к Гаранту с письменным требованием об исполнении Гарантии.

8.2. Для исполнения обязательств Гаранта по Гарантии Бенефициар обязан в трехдневный срок со дня истечения срока, установленного в требовании Бенефициара к Принциалу о погашении долга, представить письменное требование к Гаранту об уплате денежной суммы по Гарантии (далее - требование Бенефициара) и документы, подтверждающие обоснованность этого требования.

В требовании Бенефициара должны быть указаны:

- сумма просроченных неисполненных гарантированных обязательств;
- соблюдение субсидиарности требования в виде ссылки на предъявленное Бенефициаром Принциалу обращение с требованием погашения долга;
- платежные реквизиты Бенефициара.

Документы, прилагаемые к требованию Бенефициара:

- выписки по ссудным счетам учета процентов Принципала на день, следующий за днем исполнения обязательства, предусмотренного Кредитным договором;
- документы, содержащие расчеты, подтверждающие размер просроченного непогашенного основного долга и размер неуплаченных просроченных процентов;
- заверенная Бенефициаром копия отправленного заказной корреспонденцией Принципалу обращения с требованием погашения долга;
- копия ответа Принципала на указанное обращение (при наличии).

Все перечисленные документы должны быть подписаны уполномоченными лицами Бенефициара и заверены печатью Бенефициара.

8.3. Датой предъявления требования Бенефициара к Гаранту считается дата его поступления в Администрацию муниципального образования город Саяногорск.

8.4. Гарант рассматривает требование Бенефициара и приложенные к нему документы в течение 15 рабочих дней со дня их получения на предмет обоснованности и соответствия условиям Гарантии.

8.5. Гарант обязан в трехдневный срок с момента получения требования Бенефициара уведомить Принципала о предъявлении Гаранту данного требования и передать Принципалу копию требования Бенефициара.

8.6. В случае признания требования Бенефициара обоснованным Гарант в течение 20 рабочих дней со дня его предъявления обязан исполнить обязательства по Гарантии, перечислив денежные средства в размере, признанном для ее исполнения на счет Бенефициара.

8.7. Исполнение обязательств по Гарантии осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город Саяногорск, предусмотренных на указанные цели решением Совета депутатов муниципального образования г. Саяногорск от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О бюджете муниципального образования город Саяногорск на \_\_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ годов».

8.8. В случае исполнения Гарантом обязательств по Гарантии Гарант в течение 3 рабочих дней со дня исполнения указанных обязательств направляет Принципалу требование в письменной форме о возмещении Принципалом Гаранту в течение 10 рабочих дней после исполнения Гарантии сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по Гарантии.

Факт неперечисления на счет Гаранта от Принципала денежных средств по требованию Гаранта к Принципалу в сроки, предусмотренные в настоящем пункте, означает нарушение Принципалом своих обязательств перед Гарантом по Гарантии и Договору, и указанная сумма требования автоматически считается просроченной задолженностью Принципала перед Гарантом. На сумму просроченной задолженности Гарант начисляет пени из расчета одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Банка России на первый день неисполнения требований за каждый календарный день просрочки.

8.9. В случае неисполнения Принципалом регрессного требования Гаранта в срок, указанный в пункте 8.8 настоящего Договора, погашение задолженности Принципала по регрессному требованию Гаранта с учетом пени, начисляемой в соответствии с пунктом 8.8 настоящего Договора, будет произведено за счет предоставленного обеспечения исполнения обязательства Принципала.

8.10. Требование Бенефициара и приложенные к нему документы признаются необоснованными и (или) не соответствующими условиям Гарантии и Гарант отказывает Бенефициару в удовлетворении его требования в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

8.11. В случае отказа признания требований Бенефициара обоснованными Гарант в течение 15 рабочих дней со дня предъявления требования направляет Бенефициару мотивированное уведомление об отказе в удовлетворении этих требований.

## 9. Разрешение споров

9.1. По всем вопросам, не урегулированным настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться положениями действующего законодательства Российской Федерации.



9.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего решения в тексте настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров.

9.3. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в Арбитражном суде Республики Хакасия в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

#### 10. Заключительные положения

10.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания и действует до полного исполнения обязательств по настоящему Договору.

10.2. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

10.3. В случае установления факта нецелевого использования средств кредита, обеспеченного Гарантией, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, установленных Договором, Принципал и Бенефициар несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

#### 11. Юридические адреса и реквизиты сторон

Гарант:

---

Принципал:

---

Бенефициар:

---

---

#### 12. Подписи сторон

Гарант \_\_\_\_\_

---

М.П.

Бенефициар \_\_\_\_\_

---

М.П.

Принципал \_\_\_\_\_

---

М.П.

**Приложение 2**  
к Порядку предоставления муниципальных  
гарантий муниципального образования  
город Саяногорск

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА ДОГОВОРА**

об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих  
обязательств по возмещению муниципальному образованию город Саяногорск в порядке  
регресса сумм, уплаченных муниципальным образованием город Саяногорск во  
исполнение (частичное исполнение) обязательств по муниципальной гарантии  
муниципального образования город Саяногорск

г. Саяногорск

от «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ г.

Администрация муниципального образования город Саяногорск, действующая от имени муниципального образования город Саяногорск, именуемая в дальнейшем «Гарант», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Принципал», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, совместно именуемые «Стороны», в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования город Саяногорск от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О Порядке предоставления муниципальных гарантий муниципального образования город Саяногорск», Постановлением Администрации муниципального образования город Саяногорск от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_»,

(наименование МПА о предоставлении муниципальной гарантии муниципального образования  
город Саяногорск)

Договором о предоставлении муниципальной гарантии муниципального образования город Саяногорск от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее - Договор гарантии) заключили настоящий Договор об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению муниципальному образованию город Саяногорск в порядке регресса сумм, уплаченных муниципальным образованием город Саяногорск во исполнение (частичное исполнение) обязательств по муниципальной гарантии муниципального образования город Саяногорск (далее – Договор регрессного требования), о нижеследующем:

**1. Предмет Договора регрессного требования**

1.1. Предметом Договора регрессного требования является предоставление Гаранту Принципалом обеспечения исполнения его возможных будущих обязательств по возмещению Гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных Гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по муниципальной гарантии муниципального образования город Саяногорск от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_ (далее - регрессное требование, Гарантия), предоставленной в соответствии с Договором гарантии.

1.2. В качестве обеспечения исполнения обязательств Принципала по удовлетворению регрессных требований Гаранта к Принципалу по Гарантии Принципал предоставляет Гаранту \_\_\_\_\_

(указываются сведения о способе обеспечения исполнения обязательств)  
(далее - обеспечение исполнения обязательств)

1.3. Обеспечение исполнения обязательств гарантирует в полном объеме исполнение Принципалом обязательств, принятых им в рамках Договора гарантии, в том числе:

- возмещение сумм, уплаченных Гарантом по Гарантии;
- уплату пени, начисленной в соответствии с условиями Договора гарантии;
- возмещение затрат, связанных с обращением взыскания на предоставленное Принципалом обеспечение исполнения обязательств;
- иные обоснованные расходы Гаранта по исполнению Гарантии.

## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Принципал обязуется:

2.1.1. Предоставить Гаранту достаточное, надежное и ликвидное обеспечение исполнения регрессных требований в день подписания Договора регрессного требования.

2.1.2. Передать Гаранту материалы и документы, необходимые для удовлетворения Гарантом регрессного требования за счет предоставленного обеспечения исполнения обязательств, в день подписания Договора регрессного требования.

2.1.3. Представить Гаранту договор о залоге недвижимого имущества в течение пяти календарных дней с момента его государственной регистрации, проведенной в соответствии с федеральным законодательством о государственной регистрации прав на недвижимое имущество, если обеспечением исполнения обязательств регрессных требований является залог недвижимого имущества.

2.1.4. Застраховать имущество, передаваемое в залог, в течение пяти рабочих дней с момента заключения договора о залоге. Договор страхования имущества, передаваемого в залог, заключается с учетом следующего:

- выгодоприобретателем по договору должна быть указана Администрация муниципального образования город Саяногорск от имени муниципального образования город Саяногорск;
- страховая сумма должна быть не менее размера предоставляемой Гарантии;
- договор страхования имущества, передаваемого в залог, должен быть заключен на весь срок действия предоставляемого обеспечения исполнения обязательств;
- имущество, передаваемое в залог, должно быть застраховано от всех рисков утраты и повреждения.

2.1.5. Ежегодно по требованию Гаранта представлять Гаранту результаты независимой оценки предмета залога. В случае снижения цены предмета залога Принципал обязан предоставить Гаранту дополнительное обеспечение в соответствии с пунктом 2.1.8 настоящего Договора.

2.1.6. Добровольно исполнить требование Гаранта о возмещении Принципалом Гаранту в течение десяти рабочих дней после исполнения Гарантии сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по Гарантии.

Непоступление Гаранту от Принципала сумм по требованию означает нарушение Принципалом своих обязательств перед Гарантом по Гарантии и настоящему Договору, а указанная денежная сумма считается просроченной задолженностью Принципала перед Гарантом.

2.1.7. Уплатить Гаранту за несвоевременное восстановление средств бюджета муниципального образования город Саяногорск и просрочку уплаты процентов пени в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки с суммы, подлежащей перечислению в бюджет муниципального образования город Саяногорск.

Проценты за отвлечение средств бюджета муниципального образования город Саяногорск начисляются Гарантом на сумму просроченной задолженности, начиная с даты списания средств с единого счета бюджета муниципального образования город Саяногорск до момента их восстановления Принципалом.

2.1.8. В случае выявления недостаточности предоставленного обеспечения исполнения обязательств или иного несоответствия предоставленного обеспечения исполнения обязательств требованиям, установленным действующим законодательством Российской Федерации (в том числе в случае существенного ухудшения финансового состояния юридического лица, предоставившего в обеспечение исполнения обязательств Принципала по удовлетворению регрессного требования Гаранта к Принципалу банковскую гарантию или поручительство, уменьшения рыночной стоимости предмета залога), Принципал обязан в течение трех месяцев с даты получения уведомления от «Бюджетно-финансового управления администрации города Саяногорска» о необходимости замены обеспечения исполнения обязательств (полной или частичной) либо предоставления дополнительного обеспечения исполнения обязательств осуществить замену обеспечения исполнения обязательств (полную или частичную) либо предоставить дополнительное обеспечение исполнения обязательств в целях приведения состава и общего объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств в соответствие с установленными требованиями.

2.1.9. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Принципалом обязанности, установленной пунктом 2.1.8 настоящего Договора, Принципал несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, Договором гарантии.

2.1.10. Предоставлять Гаранту по его письменному запросу письменную и устную информацию, документы, подтверждающие наличие обеспечения Гарантии. Количество проверок и их сроки определяются Гарантом самостоятельно и с Принципалом не согласовываются (контроль производится в отношении обязательств Принципала).

2.2. Гарант обязуется:

2.2.1. Направить Принципалу требование о возмещении Принципалом Гаранту сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по Гарантии, в течение трех рабочих дней со дня исполнения своих обязательств по Гарантии.

2.2.2. Направить лицу, предоставившему Принципалу обеспечение исполнения обязательств, не позднее трех рабочих дней, следующих после дня направления Принципалу требования о возмещении Принципалом Гаранту сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по Гарантии:

- копию направленного Принципалу требования об исполнении обязательств по Договору гарантии;
- ответ Принципала на требование Гаранта об исполнении обязательств по Договору гарантии (при наличии);
- документы, подтверждающие факт исполнения Гарантом обязательства по Гарантии.

2.3. В случае просрочки исполнения Принципалом обязательств, предусмотренных пунктом 2.1.6 настоящего Договора, Гарант имеет право удовлетворить регрессное требование за счет обеспечения исполнения обязательств, предоставленного в соответствии с Договором регрессного требования, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### 3. Порядок разрешения споров

3.1. В случае возникновения споров и (или) разногласий между Сторонами в связи с исполнением, изменением, расторжением Договора регрессного требования Стороны принимают меры для их разрешения путем переговоров.

3.2. В случае невозможности урегулирования споров и (или) разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Республики Хакасия.

### 4. Срок действия Договора регрессного требования

4.1. Договор регрессного требования вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств по нему Сторонами.

### 5. Прочие условия

5.1. По всем вопросам, вытекающим из Договора регрессного требования и неурегулированным им, включая ответственность Сторон, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

5.2. Договор регрессного требования составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

### 6. Юридические адреса и реквизиты сторон

Гарант:

---

Принципал:

---

### 7. Подписи Сторон

Гарант \_\_\_\_\_

Принципал \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
М.П.

\_\_\_\_\_  
М.П.

**Приложение 3**  
к Порядку предоставления муниципальных  
гарантий муниципального образования  
город Саяногорск

**ПРИМЕРНАЯ ФОРМА**  
муниципальной гарантии муниципального образования город Саяногорск

город Саяногорск

«\_\_» \_\_\_\_\_ года

Администрация муниципального образования город Саяногорск, действующая от имени муниципального образования город Саяногорск, именуемая в дальнейшем «Гарант», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, в соответствии со статьями 115, 117 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 5 решения Совета депутатов муниципального образования г. Саяногорск от 22.02.2012 №109 «О принятии Положения «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в муниципальном образовании г. Саяногорск», решением Совета депутатов муниципального образования город Саяногорск от \_\_\_\_\_ №\_\_\_\_ «Об утверждении Порядка предоставления муниципальных гарантий муниципального образования город Саяногорск», решением Совета депутатов муниципального образования город Саяногорск от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О бюджете муниципального образования город Саяногорск на \_\_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_ и \_\_\_\_ годов», Договором о предоставлении муниципальной гарантии муниципального образования город Саяногорск от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ (далее - Договор) дает письменное обязательство отвечать за исполнение \_\_\_\_\_, именуемым в дальнейшем «Принципал», нижеуказанных обязательств перед \_\_\_\_\_, именуемым в дальнейшем «Бенефициар», на следующих условиях:

**1. Предмет Гарантии**

1.1. Настоящая муниципальная гарантия муниципального образования город Саяногорск (далее - Гарантия) выдается Гарантом Принципалу в пользу Бенефициара в обеспечение надлежащего исполнения Принципалом обязательств перед Бенефициаром по кредитному договору от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, заключенному между Бенефициаром и Принципалом (далее - Кредитный договор).

1.2. По Гарантии Гарант обязуется уплатить по письменному требованию Бенефициара в порядке и по основаниям, установленным настоящей Гарантией и Договором, денежную сумму в валюте Российской Федерации в размере задолженности Принципала перед Бенефициаром (но не более суммы Гарантии, установленной пунктом 2.2 настоящей Гарантии) в случае неисполнения Принципалом обязательств перед Бенефициаром по возврату суммы основного долга по кредиту в размере \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей и уплате процентов за пользование кредитными средствами по ставке \_\_\_\_\_ процентов годовых в размере \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей согласно следующему графику погашения:

Период погашения	Сумма погашения основного долга по кредиту, руб.	Сумма погашения по уплате процентов, руб.

1.3. Условия основного обязательства не могут быть изменены без предварительного письменного согласия Гаранта.

## 2. Условия Гарантии

2.1. Гарант гарантирует исполнение обязательств Принципала по погашению задолженности по кредиту (основному долгу) и уплате суммы процентов по Кредитному договору.

2.2. Предельная сумма Гарантии составляет не более \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей, включает возврат основного долга по Кредитному договору в размере \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей и уплате процентов в размере \_\_\_\_\_ (сумма прописью) рублей.

2.3. Предельная сумма Гарантии будет уменьшаться по мере выполнения Принципалом своих обязательств перед Бенефициаром в соответствии с условиями Кредитного договора, обеспеченных Гарантией, на сумму исполненных Принципалом обязательств.

2.4. Гарант не гарантирует исполнение обязательств Принципала по уплате процентов, штрафов, комиссий, пени за просрочку погашения задолженности по кредиту (основному долгу) и за просрочку уплаты процентов, других платежей и иных обязательств Принципала по Кредитному договору, кроме указанных в пункте 1.2 настоящей Гарантии.

2.5. Гарантия не обеспечивает досрочное исполнение обязательств Принципала, в том числе в случае предъявления Принципалу требований об их досрочном исполнении либо наступления событий (обстоятельств), в силу которых срок исполнения обязательств Принципала считается наступившим.

2.6. Гарантия вступает в силу со дня выдачи Гарантии и подписания Договора.

2.7. Срок действия Гарантии истекает \_\_\_\_\_ года (включительно).

2.8. Гарантия прекращает свое действие и подлежит возврату Бенефициаром в течение пяти календарных дней в случае прекращения обязательств Гаранта, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2.9. Принадлежащие Бенефициару по Гарантии права требования к Гаранту не могут быть переданы (перейти по иным основаниям) без предварительного письменного согласия Гаранта, за исключением передачи (перехода) указанных прав требования в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

2.10. Гарант не вправе без предварительного письменного согласия Бенефициара изменять условия Гарантии.

2.11. Гарантия предоставляется с правом предъявления Гарантом регрессных требований к Принципалу.

## 3. Основания и условия отзыва Гарантии

3.1. Гарантия может быть отозвана Гарантом в случаях:

- изменения без предварительного письменного согласия Гаранта указанных в Гарантии условий основного обязательства, которые не могут быть изменены без предварительного письменного согласия Гаранта;

- нецелевого использования средств кредита, обеспеченного Гарантией.

3.2. Уведомление об отзыве Гарантии направляется Принципалу и Бенефициару по адресам, указанным в Договоре.

#### 4. Исполнение обязательств по Гарантии

4.1. До предъявления требований к Гаранту Бенефициар обязан предъявить письменное требование к Принципалу о погашении долга. Если Принципал в срок, установленный в требовании Бенефициара, не выполнил надлежащим образом свои обязательства по предъявленному требованию или дал отрицательный ответ на предъявленное требование, Бенефициар имеет право обратиться к Гаранту с письменным требованием об исполнении Гарантии.

4.2. Для исполнения обязательств Гаранта по Гарантии Бенефициар обязан в трехдневный срок со дня истечения срока, установленного в требовании Бенефициара к Принципалу о погашении долга, представить письменное требование к Гаранту об уплате денежной суммы по Гарантии (далее - требование Бенефициара) и документы, подтверждающие обоснованность этого требования.

В требовании Бенефициара должны быть указаны:

- сумма просроченных неисполненных гарантированных обязательств;
- соблюдение субсидиарности требования в виде ссылки на предъявленное Бенефициаром Принципалу обращение с требованием погашения долга;
- платежные реквизиты Бенефициара.

Документы, прилагаемые к требованию Бенефициара:

- выписки по ссудным счетам учета процентов Принципала на день, следующий за днем исполнения обязательства, предусмотренного Кредитным договором;
- документы, содержащие расчеты, подтверждающие размер просроченного непогашенного основного долга и размер неуплаченных просроченных процентов;
- заверенная Бенефициаром копия отправленного заказной корреспонденцией Принципалу обращения с требованием погашения долга;
- копия ответа Принципала на указанное обращение (при наличии).

Все перечисленные документы должны быть подписаны уполномоченными лицами Бенефициара и заверены печатью Бенефициара.

4.3. Датой предъявления требования Бенефициара к Гаранту считается дата его поступления в Администрацию муниципального образования город Саяногорск.

4.4. Гарант рассматривает требование Бенефициара и приложенные к нему документы в течение 15 рабочих дней со дня их получения на предмет обоснованности и соответствия условиям Гарантии.

4.5. Гарант обязан в трехдневный срок с момента получения требования Бенефициара уведомить Принципала о предъявлении Гаранту данного требования и передать Принципалу копию требования Бенефициара.

4.6. В случае признания требования Бенефициара обоснованным Гарант в течение 20 рабочих дней со дня его предъявления обязан исполнить обязательства по Гарантии, перечислив денежные средства в размере, признанном для ее исполнения на счет Бенефициара.

4.7. Исполнение обязательств по Гарантии осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город Саяногорск, предусмотренных на указанные цели решением Совета депутатов муниципального образования город Саяногорск от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «О бюджете муниципального образования город Саяногорск на \_\_\_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ годов».

4.8. В случае исполнения Гарантом обязательств по Гарантии Гарант в течение 3 рабочих дней со дня исполнения указанных обязательств направляет Принципалу требование в письменной форме о возмещении Принципалом Гаранту в течение 10



рабочих дней после исполнения Гарантии сумм, уплаченных Гарантом Бенефициару по Гарантии.

Факт неперечисления на счет Гаранта от Принципала денежных средств по требованию Гаранта к Принципалу в сроки, предусмотренные в настоящем пункте, означает нарушение Принципалом своих обязательств перед Гарантом по Гарантии и Договору, и указанная сумма требования автоматически считается просроченной задолженностью Принципала перед Гарантом. На сумму просроченной задолженности Гарант начисляет пени из расчета одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Банка России на первый день неисполнения требований за каждый календарный день просрочки.

4.9. В случае неисполнения Принципалом регрессного требования Гаранта в срок, указанный в пункте 4.8 настоящей Гарантии, погашение задолженности Принципала по регрессному требованию Гаранта с учетом пени, начисляемой в соответствии с пунктом 4.8 настоящей Гарантии, будет произведено за счет предоставленного обеспечения исполнения своего обязательства.

4.10. Требование Бенефициара и приложенные к нему документы признаются необоснованными и (или) не соответствующими условиям Гарантии и Гарант отказывает Бенефициару в удовлетворении его требования в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4.11. В случае отказа признания требований Бенефициара обоснованными Гарант в течение 15 рабочих дней со дня предъявления требования направляет Бенефициару мотивированное уведомление об отказе в удовлетворении этих требований.

## 5. Заключительные положения

5.1 Гарантия составлена в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых передается Принципалу по акту приема-передачи для дальнейшей передачи ее в течение трех рабочих дней Бенефициару.

5.2. Второй экземпляр Гарантии хранится у Гаранта.

5.3. Гарантия прекращается по основаниям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации.

## 6. Юридический адрес, реквизиты и подпись

Гарант:

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

ИНН:

ОГРН:

Банковские реквизиты:

Подпись:

М.П.

Принципал:

Юридический адрес:

Почтовый адрес:

ИНН:

ОГРН:

Банковские реквизиты:

Подпись:

М.П.