**Приложение 1**

к решению Совета депутатов

муниципального образования

город Саяногорск

№ \_\_\_ принятому \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОПЛАТЕ ТРУДА МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД САЯНОГОРСК, ОСУЩЕСТВЛЯЕМОЙ ЗА СЧЕТ СУБВЕНЦИЙ ИЗ РЕСПУБЛИКАНСКОГО БЮДЖЕТА РЕСПУБЛИКИ ХАКАСИЯ**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со [статьями 135](consultantplus://offline/ref=1FBB137589D4DE6DBE5CE7E0EDEB525C0147BDEBD158EE5D2983B7811523B3C285B92BFC29E63E943F8F32D4CB00D1DA2B1A4C614AM8p1I), 191 Трудового кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 53 Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Республики Хакасия от 06.07.2007 №39-ЗРХ «О муниципальной службе в Республике Хакасия», Законом Республики Хакасия от 29.04.2009 №25-ЗРХ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Хакасия государственными полномочиями по созданию, организации и обеспечению деятельности административных комиссий в Республике Хакасия», Законом Республики Хакасия от 06.05.2005 №17-ЗРХ «О наделении органов местного самоуправления в Республике Хакасия государственными полномочиями по образованию и обеспечению деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав», Законом Республики Хакасия от 27.09.2007 №60-ЗРХ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Хакасия отдельными государственными полномочиями в области охраны труда», Законом Республики Хакасия от 25.12.2009 №148-ЗРХ «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних в Республике Хакасия и наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Хакасия государственными полномочиями по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних», Уставом муниципального образования город Саяногорск и иными нормативными актами Российской Федерации и Республики Хакасия.

1.2. Настоящее Положение определяет размер и условия оплаты труда муниципальных служащих муниципального образования город Саяногорск, работающих:

1.2.1. В комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав муниципального образования город Саяногорск.

1.2.2. В административной комиссии муниципального образования город Саяногорск.

1.2.3. В отделе экологии и охраны труда Администрации муниципального образования город Саяногорск.

1.2.4. В отделе опеки и попечительства Городского отдела образования г. Саяногорска.

1.3. Оплата труда муниципальных служащих муниципального образования город Саяногорск (далее по тексту - муниципальные служащие), указанных в пункте 1.2 настоящего Положения, осуществляется за счет субвенций, предоставляемых бюджету муниципального образования город Саяногорск из республиканского бюджета Республики Хакасия. В случае наделения органов местного самоуправления муниципального образования город Саяногорск иными полномочиями с передачей субвенций на оплату труда муниципальных служащих, осуществляющих данные полномочия, данное Положение будет распространяться на них с учетом особенностей, установленных нормативными актами по наделению полномочиями, и иных норм действующего законодательства.

**2. Размер и условия оплаты труда муниципальных служащих**

2.1. Денежное содержание муниципального служащего состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее – должностной оклад) и из ежемесячных и иных дополнительных выплат.

2.2. К дополнительным выплатам относятся:

2.2.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет.

2.2.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы.

2.2.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу в соответствии с присвоенным муниципальному служащему классным чином.

2.2.4. Ежемесячное денежное поощрение.

2.2.5. Материальная помощь.

2.2.6. Иные доплаты, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

2.3. На денежное содержание муниципальных служащих начисляются районный коэффициент, процентная надбавка к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях, в южных районах Дальнего Востока, Красноярского края, Иркутской и Читинской областей, Республики Бурятия, в Республике Тыва, Республике Хакасия.

2.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу устанавливается муниципальному служащему в соответствии с присвоенными ученой степенью, почетным званием.

2.5. [Размеры](#Par244) должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются в соответствии с приложением к настоящему Положению.

2.6. Размеры должностных окладов муниципальных служащих могут ежегодно увеличиваться (индексироваться) путем внесения изменений в настоящее Положение и в соответствии с нормативным правовым актом Совета депутатов муниципального образования город Саяногорск о бюджете на соответствующий год с учетом уровня инфляции (потребительских цен).

2.7. Размер и срок индексации предельных значений размеров должностных окладов муниципальных служащих не должны превышать размер и срок индексации должностных окладов государственных гражданских служащих Республики Хакасия.

**3. Ежемесячные надбавки к должностному окладу**

**муниципальных служащих**

3.1. Предельное значение размера ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе составляет 40 процентов. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет при стаже службы, устанавливается в следующих размерах от должностного оклада в месяц:

а) от 1 до 5 лет – 10 процентов;

б) от 5 до 10 лет – 20 процентов;

в) от 10 до 15 лет – 30 процентов;

г) свыше 15 лет – 40 процентов.

3.1.1. При исчислении стажа муниципальной службы муниципального служащего суммируются все включаемые (засчитываемые) в него периоды замещения должностей в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2004 №79-ФЗ «О государственной гражданской службе в Российской Федерации», Законом Республики Хакасия от 06.07.2007 №39-ЗРХ «О муниципальной службе в Республике Хакасия» и иные периоды замещения должностей в соответствии с порядком исчисления стажа гражданской службы, установленным Президентом Российской Федерации, иные периоды замещения должностей, перечень которых утверждается Президентом Российской Федерации.

3.1.2. Стаж муниципальной службы и зачет в него иных периодов трудовой деятельности для муниципальных служащих Администрации муниципального образования город Саяногорск и ее органов, наделенных правами юридического лица, рассматривается и устанавливается Единой комиссией по определению стажа муниципальной службы и страхового стажа, созданной Администрацией муниципального образования город Саяногорск.

3.1.3. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет выплачивается в полном объеме с момента возникновения у муниципального служащего права на получение этой надбавки.

3.2. Предельное значение размеров ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда муниципальным служащим принимается равным четырем должностным окладам в год.

Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы муниципальным служащим может устанавливаться в размере до 100 процентов (включительно) должностного оклада в месяц.

3.2.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия работы устанавливается муниципальным служащим:

а) Администрации муниципального образования город Саяногорск – правовым актом Главы муниципального образования город Саяногорск;

б) Органов Администрации муниципального образования город Саяногорск, наделенных правами юридического лица, – правовым актом руководителя органа Администрации муниципального образования город Саяногорск, наделенного правами юридического лица.

3.3. Предельное значение размера ежемесячной надбавки к должностному окладу в соответствии с присвоенным муниципальному служащему классным чином составляет 30 процентов. Ежемесячная надбавка к должностному окладу в соответствии с присвоенным муниципальному служащему классным чином выплачивается со дня присвоения муниципальному служащему классного чина в размере:

а) 30 процентов - за классный чин 1-го класса;

б) 27 процентов - за классный чин 2-го класса;

в) 25 процентов - за классный чин 3-го класса.

**4. Ежемесячное денежное поощрение муниципальных служащих**

4.1. Предельные значения размеров ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих ограничиваются пределами установленного фонда оплаты труда.

4.2. Предельное значение ежемесячного денежного поощрения муниципальных служащих принимается равным четырем должностным окладам в год.

На период до присвоения муниципальному служащему первого классного чина размер ежемесячного денежного поощрения увеличивается на 20 процентов от должностного оклада.

4.3. Ежемесячное денежное поощрение муниципальных служащих осуществляется в соответствии с [Положением](#Par327) о денежном поощрении.

**5. Материальная помощь муниципальным служащим**

5.1. Предельные значения размеров материальной помощи муниципальным служащим ограничиваются пределами установленного фонда оплаты труда.

5.2. Материальная помощь муниципальным служащим выплачивается один раз в год перед отпуском или стационарным лечением (при документальном подтверждении) в размере двух должностных окладов.

5.3. Основания и порядок выплаты материальной помощи муниципальным служащим определяются отдельным [Положением](#Par406) о материальной помощи.

**6. Формирование фонда оплаты муниципальных служащих**

6.1. При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих сверх суммы средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на одного муниципального служащего в год):

6.1.1. Ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;

6.1.2. Ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия работы в размере до четырех должностных окладов (в расчете на год);

6.1.3. Ежемесячной надбавки к должностному окладу в соответствии с присвоенным муниципальному служащему классным чином;

6.1.4. Ежемесячного денежного поощрения по результатам работы в размере четырех должностных окладов (в совокупности за год);

6.1.5. Материальной помощи в размере двух должностных окладов;

6.1.6. Районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях, в южных районах Дальнего Востока, Красноярского края, Иркутской и Читинской областей, Республики Бурятия, в Республике Тыва, Республике Хакасия.

**7. Порядок использования экономии фонда оплаты труда**

7.1. Экономия фонда оплаты труда может быть использована:

7.1.1. На премирование муниципальных служащих по результатам работы за год, квартал;

7.1.2. На премирование муниципальных служащих за выполнение особо важных и сложных заданий, внедрение новых технологий, реализация масштабных проектов, повышающих эффективность деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город Саяногорск, выполнение в оперативном режиме большого объема внеплановой работы;

7.1.3. На премирование муниципальных служащих за выполнение отдельных функций, не предусмотренных трудовым договором и должностной инструкцией;

7.1.4. На установление ежемесячной надбавки к должностному окладу в соответствии с присвоенными ученой степенью, почетным званием.

Муниципальному служащему устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу в соответствии с присвоенными ученой степенью, почетным званием в следующих размерах:

а) за ученую степень кандидата наук - в размере 10 процентов от должностного оклада;

б) за ученую степень доктора наук - в размере 20 процентов от должностного оклада;

в) за почетное звание Российской Федерации и (или) Республики Хакасия - в размере 15 процентов от должностного оклада.

7.1.5. На установление выплат единовременного характера муниципальным служащим по следующим причинам:

а) рождение ребенка;

б) бракосочетание;

в) юбилей (50,55,60,65 лет);

г) смерть близких родственников (родителей, супругов, детей, родных братьев, родных сестер) с подтверждением факта смерти;

д) проведение оперативных вмешательств медицинского характера;

е) приобретение дорогостоящих медикаментов (при документальном подтверждении);

ж) при прекращении трудовых отношений в связи с выходом на страховую пенсию;

з) документально подтвержденных чрезвычайных обстоятельств, а именно: причинение ущерба здоровью и имуществу муниципального служащего в результате пожара, кражи, наводнения.

7.2. Выплаты, перечисленные в п. 7.1., производятся без учета районного коэффициента, процентной надбавки к заработной плате за стаж работы в районах Крайнего Севера, приравненных к ним местностях, в южных районах Дальнего Востока, Красноярского края, Иркутской и Читинской областей, Республики Бурятия, в Республике Тыва, Республике Хакасия.

7.3. Решение о направлениях использования экономии фонда оплаты труда органов Администрации муниципального образования город Саяногорск, наделенных правами юридического лица, принимает руководитель этого органа по согласованию с Главой муниципального образования город Саяногорск.

7.4. Решение о премировании муниципальных служащих Администрации муниципального образования город Саяногорск, принимается Главой муниципального образования город Саяногорск. Расходование средств осуществляется на основании правового акта Главы муниципального образования город Саяногорск.

7.5. Решение о премировании муниципальных служащих органов Администрации муниципального образования город Саяногорск, наделенных правами юридического лица, принимается руководителем органа Администрации муниципального образования город Саяногорск, наделенного правами юридического лица. Расходование средств осуществляется на основании правового акта руководителя органа Администрации муниципального образования город Саяногорск, наделенного правами юридического лица.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  муниципального образования  город Саяногорск  В.В.Ситников |  | Глава  муниципального образования город Саяногорск  М.А.Валов |

Приложение

к Положению «Об оплате труда муниципальных

служащих муниципального образования

город Саяногорск, осуществляемой за счет

субвенций из республиканского бюджета

Республики Хакасия »

**Размеры**

**должностных окладов муниципальных служащих**

**муниципального образования город Саяногорск, оплата труда которых осуществляется за счет субвенций из республиканского бюджета Республики Хакасия**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Группа должностей | Наименование должности | Размер должностного оклада, в рублях |
| 1 | 2 | 3 |
| Ведущая | Начальник структурного отдела, заведующий отделом (начальник отдела) самостоятельного управления, комитета, отдела и иного органа Администрации муниципального образования город Саяногорск, являющегося юридическим лицом | 14400 |
| Ответственный секретарь административной комиссии | 11100 |
| Ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав | 11400 |
| Старшая | Главный специалист | 11450 |
| Ведущий специалист | 10550 |
| Младшая | Специалист 1 категории | 8600 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  муниципального образования  город Саяногорск  В.В.Ситников |  | Глава  муниципального образования город Саяногорск  М.А.Валов |